



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**ANADOLU MESLEK PROGRAMLARINDA
ALANA GEÇİŞ, TERCİH VE YERLEŞTİRME
e-KILAVUZU
2020**

Bu kılavuz, 7 Eylül 2013 tarihli ve 28758 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine göre mesleki ve teknik Anadolu liselerinin Anadolu meslek programlarında 9 uncu sınıfta öğrenim gören öğrencilerin meslek alanlarına geçişini sağlamak için hazırlanmıştır.

TERCİH İŞLEMLERİNİN YAPILACAĞI YERLER

Tercih başvurusu, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden bireysel olarak yapılacaktır. Ancak, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden bireysel başvurunun değişik nedenlerle yapılamaması durumunda öğrencinin kayıtlı bulunduğu okul müdürlüğüne velisi tarafından Ek-1 Form doldurularak müracaat edilecektir.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

İletişim:

- **MEB İletişim Merkezi “MEBİM 444 0 632”**
- **Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne Bağlı Okul Müdürlükleri**
- **Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
(Öğrenci İşleri ve Sosyal Etkinlikler Daire Başkanlığı)**
Tel : (0312) 413 13 04
: (0312) 413 12 42-43-44
Faks : (0312) 425 19 67

İnternet Adresleri : <http://mtegm.meb.gov.tr>
: <https://e-okul.meb.gov.tr>
e-Posta : mte_ogrencisleri@meb.gov.tr

KISALTMALAR

Yönetmelik	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
AMP	Anadolu Meslek Programı
YBP	Yıl Sonu Başarı Puanı
AYP	Alana Yerleştirme Puanı

DİKKAT:

2020 yılında Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri bünyesindeki Anadolu Meslek Programlarında Alana Geçiş, Tercih ve Yerleştirme e-Kılavuzunda yer alan esaslar, Kılavuzun yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir. Bu esaslar, yasama, yürütme ve yargı organları ile ilgili makamlarca alınan kararlar gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Bu gibi durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.

MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA AMP MESLEK ALANLARINA GEÇİŞ, TERCİH VE YERLEŞTİRME ÇALIŞMA TAKVİMİ

SIRA	YAPILACAK İŞLEMLER	TARİH
1	<p>✓ AMP alanları hakkında 9 uncu sınıf öğrencilerine rehberlik ve bilgilendirme yapılması.</p> <p>✓ Mesleki bigilendirme için</p> <ul style="list-style-type: none">• http://mbs.meb.gov.tr/,• http://www.alantercihleri.com/,• http://meslekitanitim.meb.gov.tr/,• https://meslegimhayatim.meb.gov.tr <p>adreslerinden bilgi edinilmesi ve öğrencilerin sınıf rehber öğretmeni gözetiminde bu adresteki testleri yaparak mesleki eğilimlerinin belirlenmesi.</p>	Ders yılı süresince
2	AMP meslek alanlarına geçiş ve tercihe yönelik iş ve işlemler hakkında 9 uncu sınıf öğrenci ve velilerinin, iletişim araçlarını kullanmak suretiyle bilgilendirilmesi.	Süreç boyunca
3	Okul yönetimlerince, AMP meslek alanlarına alınacak öğrenci kontenjanlarının e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine girilmesi.	15-26 Haziran 2020
4	AMP alanlarına alınacak öğrenci kontenjanlarının e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde ilan edilmesi.	29 Haziran 2020
5	Denizcilik alanı bulunan okulların ve kontenjanlarının e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde ilan edilmesi.	29 Haziran 2020
6	e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden tercih başvuruların yapılması. (e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden bireysel başvurunun değişik nedenlerle yapılamaması durumunda öğrencinin kayıtlı bulunduğu okul müdürlüğüne velisi tarafından Ek-1 Form doldurularak müracaat edilecektir)	29 Haziran-10 Temmuz 2020
7	Yönetmeliğin 31/5 maddesi gereği anne/baba mesleğini gösteren belgenin okul müdürlüğüne gönderilmesi ve okul müdürlüklerince e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine işlenmesi.	29 Haziran-10 Temmuz 2020
8	Tercih başvurularının okul müdürlüğüne e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde onaylanması.	29 Haziran-13 Temmuz 2020
9	Alana yerleştirme sonuçlarının e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde ilanı.	17 Temmuz 2020
10	Denizcilik meslek alanına ön yerleştirilmesi yapılan öğrencilerin “Gemiadamı Olur Sağlık Raporu” nu alması, yerleştirildiği okula raporun teslimi ve okul müdürlüklerince e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine işlenerek öğrencinin Denizcilik alanına kesin kaydının yapılması.	17-24 Temmuz 2020

1. GENEL AÇIKLAMALAR

2020 Anadolu Meslek Programlarında Alana Geçiş, Tercih ve Yerleştirme e-Kılavuzu Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğine hükümlerine göre mesleki ve teknik Anadolu liselerinin Anadolu meslek programlarında 9 uncu sınıfta öğrenim gören öğrencilerin meslek alanlarına geçişini sağlamak için hazırlanmıştır.

Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının AMP 10 uncu sınıf meslek alanlarına geçiş işlemleri 9 uncu sınıfın sonunda Çalışma Takvimi ve aşağıda belirtilen esaslara göre Bakanlığımızca merkezi olarak yapılacaktır.

Bu kılavuzdaki esaslar 2020-2021 eğitim-öğretim yılı için geçerli olup, “2020 AMP Alana Geçiş, Tercih ve Yerleştirme e-Kılavuzu”nun yayınlanması ile birlikte bu Kılavuzda belirtilen hükümler taraflarca kabul edilmiş sayılacaktır.

AMP meslek alanlarına geçişlerde öğrencinin sağlık durumunun geçmek istediği alanın öğrenimine elverişli olması esastır. Sağlık durumunun geçmek istediği alanın öğrenimine elverişli olmadığı sonradan tespit edilen öğrencilerden programın özelliğine göre sağlık/sağlık kurulu raporu istenebilir. İstenen raporu temin edemeyen öğrenciler en geç 10 uncu sınıf birinci dönemin sonuna kadar durumlarına uygun başka meslek alanlarına yönlendirilir.

9 uncu sınıfta kaynaştırma yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilerin AMP meslek alanlarına geçişlerinde tercih yaptırılmayacak olup merkezi yerleştirmeden sonra İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonu tarafından ikamet adresleri dikkate alınarak özelliklerine uygun meslek alanına her bir şubede iki öğrenciyi geçmeyecek şekilde yerleştirilecektir.

Özel eğitim sınıflarında okuyan öğrenciler için alan tercihi yaptırılmayacak olup bu durumdaki öğrenciler yine özel eğitim sınıflarında eğitimlerine devam ettirilecektir.

2. AMP MESLEK ALANLARINA GEÇİŞ ŞARTLARI

Anadolu meslek programlarında alana yerleştirme puanı (AYP), öğrencilerin ortaokul başarı puanlarının %40'ı ile 9 uncu sınıf yılsonu başarı puanının %60'ı toplanarak belirlenir.

AMP meslek alanlarını seçecek öğrenciler, kendi okulları dışındaki diğer okullarda bulunan alanları da tercih edebileceklerdir.

Anne ve/veya babasına ait çalışır durumda bir işyeri bulunanlar istemeleri hâlinde; işyerini ve mesleğini ilgili meslek kuruluşlarından belgelendirmeleri şartıyla Anadolu meslek programlarında bu işyerindeki meslekle ilgili alan/dala doğrudan kayıt edilirler.

2.1 AMP DENİZCİLİK ALANINA GEÇİŞ ŞARTI

Denizcilik alanını tercih ederek ön yerleştirilmesi yapılan öğrenciler;

Genel başvuru şartlarının yanında “Gemiadamları Sağlık Yönergesi” ile belirlenen denizde çalışmaya engel teşkil edebilecek herhangi bir hastalığının bulunmadığı, denizcilik öğrenimine ve mesleğin yürütülmesine elverişli olduğunu belirten “Gemiadımı Olur Sağlık Raporu”nun, Sağlık Bakanlığı Hudut ve Sahiller Genel Müdürlüğünün <http://www.hssgm.gov.tr/GemiadamiSaglikIslemleri> adresinde yer alan “Gemiadamlarının Genel ve Periyodik Sağlık İşlemini Yapmaya Yetkili Özel ve Resmi Sağlık Kuruluşları” başlığı altında bulunan yetkilendirilmiş resmî ve özel sağlık kurum/kuruluşlarından alması gerekmektedir.

3. KONTENJAN BELİRLEME İŞLEMLERİ

Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında Bakanlıkça alan/dal açma onayı bulunan AMP'nin 10 uncu sınıf seviyesinde meslek alanlarına alınacak öğrenci sayıları; sektörün ihtiyacı, çalışma ve kapasite durumu, okulun fiziki şartları, öğretmen sayısı ve **9 uncu sınıfı başarı ile tamamlayan öğrenciler ile başka okullardan tercih yapacak öğrencilerin de olabileceği dikkate alınarak 15-26 Haziran 2020 tarihleri arasında belirlenecektir.**

e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde AMP meslek alanlarına; **9 uncu sınıfı başarı ile tamamlayan öğrenci sayısından az olmamak üzere** her alan için kontenjan tanımlanacaktır.

4. TERCİH İŞLEMLERİ

Tercih başvuruları **29 Haziran-10 Temmuz 2020** tarihleri arasında yapılacaktır.

Tercih işlemleri veli tarafından bireysel olarak e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yapılacaktır. Ancak internetten başvuru yapamayan veliler için EK-1 form doldurulup imzalı olarak okul idaresine verilmesi durumunda veli adına okul idaresince de bireysel başvuru ekranından başvuru yapılabilir. Bu işlemler okul tarafından yapılırken Covid-19 salgınına dikkate alınarak Ek-2 de belirtilen önlemler okul yönetimince alınacaktır.

Tercih başvurusu, ilan edilen meslek alanının tercih kodunun adayın öncelik sırasına göre sisteme girilmesiyle olacaktır.

AMP de bulunan alanlardan en fazla 15 tercih yapılabilir olup öğrenciler öğrenim gördükleri okulun dışındaki okul ve alanları da tercih edebilirler.

Bireysel başvuru yapmayıp EK-1 formunu teslim etmek suretiyle başvuru yapacak olan adayların tercih bildirim formlarının e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine hatasız ve eksiksiz olarak girilmesi okul müdürlüğünün sorumluluğundadır.

e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine meslek alanı tercihleri girilmemiş öğrenciler, merkezi yerleştirme ile yerleştirilemeyeceğinden tüm öğrencilerin tercih yapması sağlanacaktır.

Yapılan tercih başvuruları okul müdürlüğü tarafından takvimde belirtilen tarihlerde e-Okul Sisteminde onaylanacaktır. Tercihlerle ilgili varsa her türlü düzeltme onaylama işleminden önce yapılacaktır.

e-Okul Yönetim Bilgi Sisteminde onaylanan tercihlerin çıktısı alınarak okul müdürlüğü yetkilisi ile veli tarafından imzalandıktan sonra aslı okulda saklanacak ve bir nüshası imza karşılığı veliye verilecektir.

Tercih ve yerleştirme ile ilgili işlemler <https://e-okul.meb.gov.tr> adresinden yapılacaktır.

5. YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ

Tercih başvurusunda bulunan öğrencilerin, AYP ve tercih sıraları dikkate alınarak öncelikli olarak kendi okulu içindeki alana merkezi sistem ile yerleştirme işlemi yapılacaktır. Boş kontenjan kalması halinde diğer okullardan alan tercihi yapan öğrenciler de AYP ye göre merkezi sistem ile yerleştirilecektir.

Merkezi sistem ile Denizcilik alanına ön yerleştirme yapıldığı halde “Gemiadamı Olur Sağlık Raporu”nu alamayan öğrenciler 9 uncu sınıfı okuduğu okulun bulunduğu İl/İlçe Öğrenci Yerleştirme ve Nakil Komisyonu tarafından AYP'sine uygun bir alana yerleştirilir.

Denizcilik alanında boş kontenjan bulunması halinde “Gemiadamı Olur Sağlık Raporu” almak kaydıyla diğer okul ve alanlardan 10 uncu sınıf birinci dönem sonuna kadar AYP üstünlüğü dikkate alınarak Yönetmelik hükümlerine göre alan değişikliği yoluyla nakil ve geçiş yapılabilir.

Yerleştirildiği alanı değiştirmek isteyen öğrenciler kontenjan açığı bulunması durumunda koşullarını taşıdıkları alanlara 10 uncu sınıfta birinci dönemin sonuna kadar alan değiştirerek de geçiş yapabilirler.

6. YERLEŞTİRME SONUÇLARININ İLANI

AMP meslek alanlarına yerleştirme sonuçları **17 Temmuz 2020** de ilan edilecektir.

Sonuçlar, <https://e-okul.meb.gov.tr> ve Veli Bilgilendirme Sisteminden duyurulacaktır. Ayrıca 8383 Mobil Bilgilendirme Servisine üye olan velilerin cep telefonlarına kısa mesaj (SMS) gönderilecektir.

7. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞLEMLER

AMP meslek alanları hakkında “**Okul, Program, Alan ve Dal Tanıtım Bilgileri**”nden de yararlanılarak, 9 uncu sınıf öğrenci ve velilerinden talep edilmesi halinde okul yönetimiyle birlikte sınıf rehber/rehber öğretmenlerince konuya ilişkin rehberlik ve bilgilendirme yapmak,

Denizcilik alanını tercih eden öğrencilerin alana ön yerleştirme yapılacağı, takvimde belirtilen süre içerisinde Gemiadamları Sağlık Yönergesine göre yetkilendirilmiş resmî ve özel sağlık kurum/kuruluşlarından “Gemiadamı Olur Sağlık Raporu”nun alınması halinde kesin kayıtlarının yapılabileceğini velilere bildirmek,

Öğrencilerin elektronik ortamdaki işlemlerini yapmak üzere en az bir müdür yardımcısı görevlendirmek,

AMP meslek alanlarına ait kontenjanları e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine zamanında ve istenildiği şekilde girmek,

Denizcilik alanına ön yerleştirmesi yapılan öğrencilerin yerleştirdikleri okula “Gemiadamı Olur Sağlık Raporu”nu teslim etmeleri halinde bu raporu e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine işleyerek öğrencilerin kesin kayıtlarını yapmak,

Anne/baba mesleğine göre alana yerleşmek isteyen öğrencilerin bilgilerini e-Okul Yönetim Bilgi Sistemine işlemek,

Alana geçiş, tercih ve yerleştirme işlemleri yapılırken Kovid-19 salgını sebebiyle EK-2’deki önlemleri almak.

8. OKUL, PROGRAM, ALAN VE DAL TANITIM BİLGİLERİ

Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında uygulanmakta olan meslek alanlarının **Okul, Program, Alan ve Dal Tanıtım Bilgileri**

<http://mbs.meb.gov.tr>

<http://www.alantercihleri.com>

<http://meslekitanitim.meb.gov.tr>

<https://meslegimhayatim.meb.gov.tr>

elektronik adreslerinde yer almaktadır.

ANADOLU MESLEK PROGRAMINDA ALANA GEÇİŞ
TERCİH BİLDİRİM FORMU
(Bu form internet üzerinden tercih yapamayan veliler için tasarlanmıştır)

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ			
T.C. Kimlik No		Sınıfı ve Őubesi	
Adı Soyadı		Okul No	
ALAN TERCİHLERİ (Kendi Okulunda ve Diğer Okullarda Bulunan Alanlar)			
SIRA	Tercih Kodu	Okul Adı	Alan Adı
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Sağlık durumum seğtiğim meslek alanlarında öğrenim görmem için uygundur.

Açıklamalar:

1. AYP, öğrencinin ortaokul başarı puanlarının %40'ı ile 9 uncu sınıf yılsonu başarı puanının %60'ı alınmak suretiyle elde edilecek toplama göre yapılacaktır.
2. Denizcilik alanına ön yerleştirmesi yapılan öğrencinin "Gemiadamı Olur Sağlık Raporu"nu alması ve yerleştirildiği okul müdürlüğüne teslim etmesi halinde ilgili alana kesin olarak yerleştirilmesi yapılacaktır.
3. Anne ve/veya babasına ait çalışır durumda bir işyeri bulunduğunu ve işyeri ile ilgili mesleğini, meslek kuruluşlarından belgelendiremeyenler değerlendirmeye alınmayacaktır.
4. 10 uncu sınıf birinci dönem sonuna kadar öğrenciler, nakil yoluyla alan değiştirerek kontenjan açığı olan diğer okullardaki istedikleri alanlara geçiş yapabileceklerdir.
5. Öğrenim gördüğü okul ve diğer okullardaki alanlardan en fazla 15 tercih yapılabileceklerdir.

Tercihler tarafımızdan kontrol edilerek sisteme girilmiştir. / / 2020

Öğrencinin
Adı Soyadı
İmza

Velinin
Adı Soyadı
İmza

Müdür Yardımcısı
Adı Soyadı
İmza

ALANA GEÇİŞ, TERCİH VE YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ YÜRÜTÜLÜRKEN KOVİD-19 SALGINI SEBEBİYLE OKUL YÖNETİMİNCE ALINACAK ÖNLEMLER

- 1- Görevli personel bu işlemleri yaparken el hijyenine, sosyal mesafeye ve maske/siperlikli maske kullanımına mutlaka uymalıdır.
- 2- Alana Geçiş, Tercih ve Yerleştirme İşlemlerini yürütmek üzere okulun giriş katında bir büro oluşturulacak ve “Alana Geçiş ve Yerleştirme İşlemleri Bürosu” olduğu en az A4 büyüklüğünde bir kâğıda yazılarak görülebilecek yerlere asılacaktır.
- 3- Alana Geçiş, Tercih ve Yerleştirme İşlemleri Bürosu’na veli ve/veya öğrencilerin ulaşması için yazılı yönlendirme yapılacak, imkânlar var ise okul girişinden itibaren yönlendirme işlemleri için personel de görevlendirilecektir.
- 4- Okula gelen veli ve/veya öğrenciler mutlaka maske kullanacaklar, maskesi olmayanlar okula alınmayacaktır. İmkânlar dâhilinde okulda üretilen maskelerden verilecektir.
- 5- İşlem yaptırmak üzere gelenlerin sayısının fazla olması durumunda, okul bahçesinden itibaren kişiler sosyal mesafe dikkate alınarak sıraya geçeceklerdir. Bina içerisine her seferinde 1 kişi alınacak işlemler tamamlandıktan sonra sıradaki kişi girecektir.
- 6- Okulun ve/veya işlem bürosunun girişinde el hijyeni için “El ve Cilt Dezenfektanı” bulundurulacak ve gelenlerin kullanması sağlanacaktır.
- 7- Kişiler işlem bürosuna tek tek alınacak ve görevli personelle arasında 1.5-2 metre mesafe bulunacaktır.
- 8- Meslek alanlarıyla ilgili bilgilenmek isteyen veliler için işlem bürosunun yakınında hazırlanacak bir sınıfta görevli personel (okul yöneticisi, öğretmen, rehber öğretmen) tarafından detaylı bilgilendirme yapılacaktır.
- 9- İşlemler bitenler okuldan çıkış için mümkünse giriş güzergâhının tersinde ayrı bir güzergâhtan çıkışmaları sağlanacaktır.